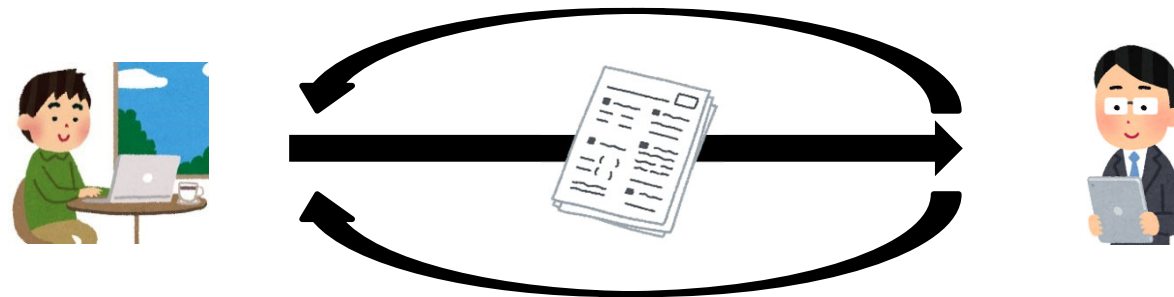


# 受講者による利用編

## 「課題」ツール



- レポート課題の提出、返却

# 「課題」ツール

- レポート課題の提出および返却
  - フォーム入力やファイルの添付による提出
  - 返却結果の確認

NUCT 講義サイト一覧 | 0313-1

お知らせ  
リソース  
**課題**  
成績簿  
メッセージ

課題一覧

詳細を表示する場合は課題を選択し編集を始めます。

表示範囲: 1 - 2 / 2 項目  
表示: 200 個...

トップページには現状の課題が表示されます。

	課題名	課題の状態	公開中	締切日時
	第1回課題	返却済み	2020/03/15 15:00	2020/04/21 12:00
	<b>第2回課題</b>	未提出	2020/03/15 21:00	2020/04/21 9:00

「課題」を  
クリックします。

課題名をクリックします。

# 「課題」ツール: レポート課題の提出

- レポート課題の提出および返却
  - フォーム入力やファイルの添付による提出
  - 返却結果の確認

## 課題 - 進行中

フォームに入力し、一番下のボタンを選択します。

タイトル	第2回課題
締切日時	2020/04/21 9:00
再提出回数の上限	0
課題の状態	未提出
採点方法	点数 (最大 10.00)
教員による修正日時	2020/03/18 16:04


### 説明

**課題の内容が表示されます。**

添付のWORDファイルをダウンロードして解答を記入して下さい。2ページ以内に抑えて下さい。数式などを手書きしたい場合は、写メなどの写真画像を張り付けてくれればOKです。その際は見やすさに注意して下さい。

解答を記入したWORDファイルをアップロードして下さい。

### 課題の追加情報:

 [第2回課題.docx](#) ( 114 KB; 2020/03/15 21:14 )

**添付ファイルがある際は、クリックして  
視聴・ダウンロードします。**



# 「課題」ツール:レポート課題の提出

- レポート課題の提出および返却
  - フォーム入力やファイルの添付による提出
  - 返却結果の確認

## 提出

### 課題テキスト

この課題は、下記フォームへの入力もしくはファイル添付のいずれかの方法により提出可能です。下記フォームに入力するか、ファイル選択ボタン"選択..."をクリックしてファイルを添付してください。課題入力中は保存ボタンを適宜押して下さい。



手書きした数式の写メをWORDファイルの解答欄に貼り付けました。

WORDファイルを添付して提出します。

フォーム入力の場合は  
こちらに解答を記入します。



# 「課題」ツール: レポート課題の提出

- レポート課題の提出および返却
  - フォーム入力やファイルの添付による提出
  - 返却結果の確認

添付ファイル

添付ファイルはありません

ファイルを選択してください

添付ファイルをアップロードする場合は  
こちらをクリックしてファイルを選択します。

参照...

もしくは'ホーム'が講義サイトからファイルをファイルを選択してください

# 「課題」ツール: レポート課題の提出

- レポート課題の提出および返却
  - フォーム入力やファイルの添付による提出
  - 返却結果の確認

The screenshot displays a file upload confirmation area at the top with a red border. Below it, a message states that information for uploaded files is displayed. A table with a '参照...' button is visible. A green box contains a message about selecting multiple files. At the bottom, a row of buttons includes '提出', 'プレビュー' (highlighted with a red border), 'ドラフトを保存', and 'キャンセル'.

第2回課題 解答.docx ( 94 KB; 2020/03/19 4:27 ) 削除

アップロードされた添付ファイルの情報が表示されます。

ファイルを複数選択してください

参照...

または、ワークスペースまたはサイトからファイルを複数選択してください

「プレビュー」をクリックします。

提出 プレビュー ドラフトを保存 キャンセル

# 「課題」ツール: レポート課題の提出

- レポート課題の提出および返却
  - フォーム入力やファイルの添付による提出
  - 返却結果の確認

## 課題 - プレビュー

タイトル	第2回課題
締切日時:	2020/04/21 9:00
課題の状態	未提出
採点方法	点数 (最大 10.00)
教員による修正日時	2020/03/18 16:04

内容を確認します。

## 提出

手書きした数式の写メをWORDファイルの解答欄に貼り付けました。

WORDファイルを添付して提出します。

## 添付ファイル

 [第2回課題\\_解答.docx](#) ( 94 KB; 2020/03/19 4:42 )

提出

ドラフトを保存

編集

問題なければ「提出」をクリックします。

# 「課題」ツール: レポート課題の返却

- レポート課題の提出および返却
  - フォーム入力やファイルの添付による提出
  - 返却結果の確認

## 課題一覧

トップページの一覧にて、提出済みの課題は「提出日時」が表示されます。また、教員がチェック済みの課題は「返却済み」と表示されます。

詳細を表示する場合は課題を選択し編集を始めます。

表示範囲: 1 - 2 / 2 項目

|< < 表示: 200 個... > >|

	課題名	課題の状態	公開中	締切日時
	<a href="#">第1回課題</a>	返却済み	2020/03/15 15:00	2020/04/21 12:00
	<a href="#">第2回課題</a>	提出日時 2020/03/19 4:47	2020/03/15 21:00	2020/04/21 9:00

「課題名」をクリックして、結果を確認することができます。